

Konsultations-Struktur erstellen

Version ab: R26

Inhaltsverzeichnis

Struktur erstellen	2
Struktur anwenden	4

Struktur erstellen

Um individuelle Behandlungsabläufe darstellen zu können besteht die Möglichkeit mehrere Konsultationstitel inklusive Textinhalt als Struktur zu erstellen. Diese Strukturen können dann über „Titel hinzufügen“ eingefügt werden.

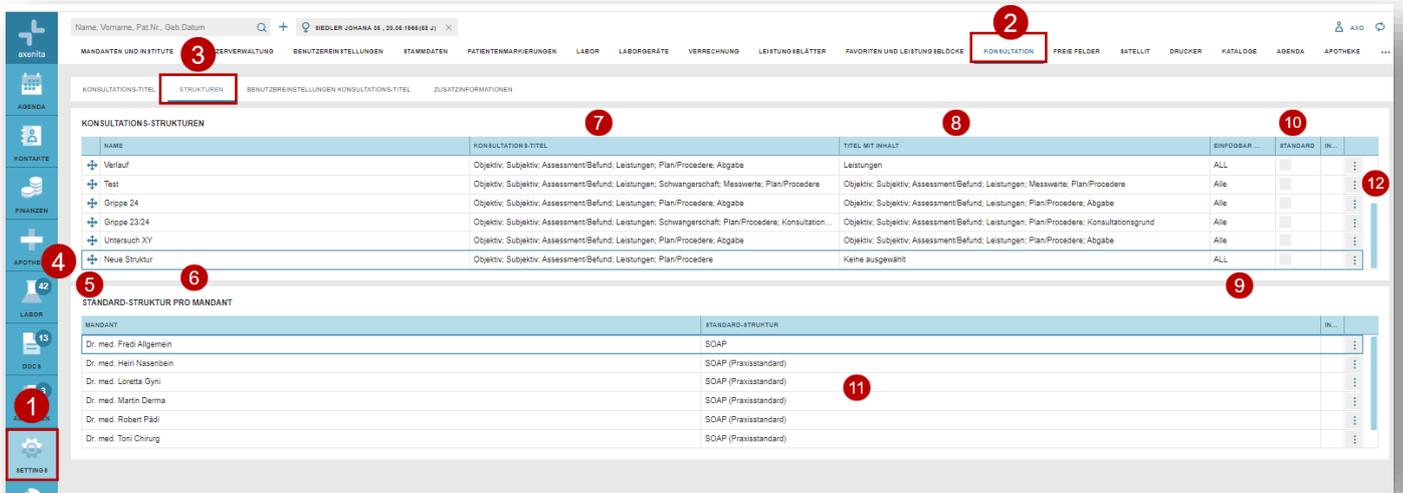
Eine neue Struktur muss direkt in einer Patientenakte erstellt und dort gespeichert werden.

1. Cockpit im Patientendossier öffnen
2. Gewünschte Konsultationstitel hinzufügen (es können beliebig viele Titel angewählt werden)
Neben Freitext können bei „Leistungen“ gewünschte Leistungen hinterlegt und auch bei Abgabe, Rezept oder Dauerrezept gewünschte Medikamente hinzugefügt werden. Bei dem Titel Messwerte können auch schon bestimmte Parameter erfasst werden.
3. Nachdem alle gewünschten Titel erfasst wurden, „Aktionsmenü“ anklicken
4. „Als Struktur speichern“ anklicken

Achtung: Werden die Konsultationsfelder bereits mit Text, Leistungspositionen, Medikamenten oder bei den Messwerten mit Parametern wie Blutdruck oder Puls abgefüllt, so werden diese ebenfalls in der Struktur gespeichert.

Dies ist ein grosser Mehrwert zum Beispiel bei Vorsorgeuntersuchungen (Messwerte), Verkehrstauglichkeit (Text und Leistungen), Grippe (Medikamente) oder auch bei Physiotherapeuten, wo häufig wiederkehrende Einträge nicht jedesmal neu erfasst werden müssen.

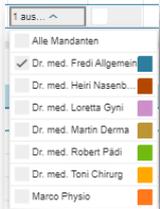
Nach dem Speichern wechselt Axenita automatisch in die Settings



NAME	KONSULTATION-TITEL	TITEL MIT INHALT	EMFOHLEN...	STANDARD	IN...
Verlauf	Objektiv; Subjektiv; Assessment/Befund; Leistungen; Plan/Procedere; Abgabe	Leistungen	ALL	<input type="checkbox"/>	...
Test	Objektiv; Subjektiv; Assessment/Befund; Leistungen; Schwangerschaft; Messwerte; Plan/Procedere	Objektiv; Subjektiv; Assessment/Befund; Leistungen; Messwerte; Plan/Procedere	Alle	<input type="checkbox"/>	...
Grippe 24	Objektiv; Subjektiv; Assessment/Befund; Leistungen; Plan/Procedere; Abgabe	Objektiv; Subjektiv; Assessment/Befund; Leistungen; Plan/Procedere; Abgabe	Alle	<input type="checkbox"/>	...
Grippe 23/24	Objektiv; Subjektiv; Assessment/Befund; Leistungen; Schwangerschaft; Plan/Procedere; Konsultation...	Objektiv; Subjektiv; Assessment/Befund; Leistungen; Plan/Procedere; Konsultationsgrund	Alle	<input type="checkbox"/>	...
Untersuch XY	Objektiv; Subjektiv; Assessment/Befund; Leistungen; Plan/Procedere; Abgabe	Objektiv; Subjektiv; Assessment/Befund; Leistungen; Plan/Procedere; Abgabe	Alle	<input type="checkbox"/>	...
Neue Struktur	Objektiv; Subjektiv; Assessment/Befund; Leistungen; Plan/Procedere	Keine ausgewählt	ALL	<input type="checkbox"/>	...

MANDANT	STANDARD-STRUKTUR	IN...
Dr. med. Fredi Allgeman	SOAP	<input type="checkbox"/>
Dr. med. Heiri Nassenben	SOAP (Praxisstandard)	<input type="checkbox"/>
Dr. med. Loretta Gyni	SOAP (Praxisstandard)	<input type="checkbox"/>
Dr. med. Martin Darma	SOAP (Praxisstandard)	<input type="checkbox"/>
Dr. med. Robert Padi	SOAP (Praxisstandard)	<input type="checkbox"/>
Dr. med. Toni Chirurg	SOAP (Praxisstandard)	<input type="checkbox"/>

- Settings
- Konsultation
- Strukturen
- Die neu erstellte Struktur erscheint an unterster Stelle in der Liste
- Mit den Navigationspfeilen kann die Struktur an die gewünschte Stelle verschoben werden
- Durch einen Doppelklick kann der Struktur einen gewünschten Namen gegeben werden
- Bei jeder Struktur wird hier angezeigt aus welchen Konsultationstiteln diese zusammengestellt wurde
- Ebenfalls wird hier dargestellt welche Titel mit Inhalt in der Struktur gespeichert wurden
- Eine neu erstellte Struktur ist standardmässig nur für den Mandanten verfügbar, über welchen die Struktur gespeichert wurde. Durch einen Doppelklick kann definiert werden, über welche Mandanten die Struktur ebenfalls genutzt werden kann.



10. Eine der erstellten Strukturen kann als Standard gesetzt werden und wird ab diesem Moment bei allen Mandanten bei einer Konsultationseröffnung automatisch gesetzt. Auch, wenn diese von einem anderen Benutzer (z.B. MPA) eröffnet wird.
11. Es kann pro Mandant eine separate Standardstruktur hinterlegt werden
12. Über das Aktionsmenü können bestehende Strukturen gelöscht werden

Struktur anwenden

Die erstellten Strukturen können nun bei jeder Konsultation über das Feld «Titel hinzufügen» eingefügt werden.

The screenshot shows a consultation entry for 'Fr 12.04.2024 15:01'. A red circle '1' highlights the 'CDS' button in the top right. A red circle '2' highlights the 'Titel hinzufügen (F9)' field. A red circle '3' highlights the structure selection menu, which lists options like GRIPPE, SOAP, VERLAUF, TEST, GRIPPE 24, GRIPPE 23/24, UNTERSUCH XY, KONSULTATIONSSTANDARD, and TEST. The 'MPA EINTRAG' structure is selected, and the 'OBJEKTIV' section is visible below.

1. Konsultation eröffnen
2. Titel hinzufügen
3. Gewünschte Struktur durch Anklicken einfügen